

Utilidad de una Red de Información Documental

Por: M.L.S. Alice Miranda Arguedas

Escuela de Bibliotecología,
Documentación e Información.
Universidad Nacional.

El pivote de nuestra era es la información, este es uno de los rasgos del postmodernismo. La burocracia cede ante la información, la producción se rinde ante la información, el mundo descansa sobre la información.

Alban Bonilla

La creciente demanda de información ha obligado a las Unidades de Información documental a compartir recursos y a desarrollar formas de intercambio. El modo en que muchas bibliotecas han operado en el pasado puede ser definido como poseedores de "masas de información para las masas" y aunque el principio de democratización de la información sigue imperando, debemos canalizar esfuerzos hacia la creación de redes de información documental, donde el equipo y el personal formen un grupo inteligente que resuelva necesidades individuales de información, ya sea de instituciones o de individuos.

Las bases de datos locales de las Unidades de Información documental deben ser elaboradas electrónicamente y ligadas a bases de datos nacionales y regionales para facilitar la transferencia de la información y permitir la posibilidad de formar redes de información documental. Además, debe propiciarse la adquisición de discos compactos especializados y suscripciones a servicios de recuperación de información en línea, para dar un servicio acorde con el acelerado ritmo de la generación de la información.

En este sentido el autor Rice se expresa de la siguiente manera:

[Red de información documental] en el lenguaje de la automatización de bibliotecas es generalmente, cualesquiera dos o más bibliotecas cooperan en alguna forma o un sistema computarizado que sirve a dos o más terminales o bibliotecas. (1985, 178)

Entonces, en las redes se puede hacer uso de computadoras y servicios bibliotecológicos comunes, en los cuales tiene que existir cierta clase de comunicación entre ellas para que la red funcione. Esta comunicación puede ser a través de catálogos en línea, transferencia de cintas magnéticas o simples fichas de catálogo o boletines. Esta comunicación debe tener cierta regularidad, ya sea diaria, quincenal o mensual. Además, debe existir una base de datos bibliográfica común, la cual debe ser compartida entre los integrantes de la red.

Las redes de información documentales son creadas para satisfacer necesidades de los usuarios. Cuando se desarrolla una red debemos tomar en cuenta los pasos siguientes:

El primer paso para implementar cualquier plan de acción consiste en un análisis detallado de la situación existente, incluyendo, entre otros aspectos, necesidades y preferencias de los usuarios y recursos disponibles por cada unidad de información documental.

Un segundo aspecto consistiría en el desarrollo de las estrategias adecuadas que permitan ejecutar el plan. Esto requiere de pensamiento creativo y analítico; de identificar los objetivos particulares de la red y el modo en que estos objetivos serán alcanzados.

Otro paso sería la identificación de los aspectos específicos que deben ser ejecutados para alcanzar los objetivos de la red y asegurarnos de que se lleven a cabo. En esta etapa debe

identificarse las tareas de cada integrante de la red, la supervisión efectiva del funcionamiento de la red y la utilización específica de normas y métodos que regirán en la red.

Finalmente, la elaboración de un programa que evalúe la efectividad de la red. Esta actividad generalmente identifica tareas que sería conveniente realizarlas de una forma más sencilla o redistribuir las responsabilidades de otra manera. Este programa debe ser considerado un mecanismo para utilizar mejor los elementos de la red.

Desde el punto de vista de los integrantes de la red, debemos considerar, primero, si vamos a continuar sirviendo a los mismos usuarios o si vamos a servir a un nuevo público; segundo, si vamos a utilizar los mismos recursos del sistema o si vamos a necesitar recursos adicionales.

Entre las ventajas que nos aportaría la creación de redes de información documental están:

1. Mejor utilización de los recursos.
2. Creación de una base de datos colectiva, la cual hace posible una exhaustiva investigación sobre cualquier tópico.
3. Evita la duplicación de esfuerzos y materiales.
4. Comparte costos, equipo y programas.
5. Da un mejor préstamo interbibliotecario.
6. Normaliza la descripción bibliográfica para facilitar la transferencia de la información.
7. Mayor eficiencia en las unidades de información documental porque cada una desea ser el mejor integrante de la red (Miranda, 1990, 8-9).

Así como se destacan las ventajas también es importante indicar algunas desventajas. Entre las cuales Byrd enumera las siguientes:

1. Existe escasez de fondos económicos para soportar la red.
2. Improvisación del personal.
3. Diferencias individuales entre las unidades de información documental.
4. Los miembros de la red esperan resultados rápidos (1985,74)

Características para el funcionamiento de una red de información documental

Para una adecuada recolección, difusión y utilización de la información, en un mundo convulsionado por la publicación de documentos, deben desarrollarse mecanismos que permitan darle al usuario la información que ellos necesitan en el menor tiempo posible. Uno de estos mecanismos es la creación de redes nacionales, regionales e internacionales de información documental que reúnan las siguientes características:

1. Procesar rápidamente la información recolectada en los centros focales.
2. Garantizar el intercambio de información en formatos normalizados.
3. Estimular una comunicación constante entre los miembros de la red, que permita que todos ellos estén enterados de los avances y dificultades de la red.
4. Compartir los objetivos y necesidades de información entre los integrantes.
5. Identificar entre los miembros de la red el servicio a un mismo tipo de usuarios.
6. Distribuir las responsabilidades de los integrantes de la red mediante el establecimiento de convenios entre las unidades miembros.

7. Compartir recursos bibliográficos y facilitar el acceso a las colecciones, haciendo una correspondencia entre las necesidades de los usuarios y la disponibilidad de los recursos.
8. Crear mecanismos ágiles para la transferencia de la información. (Este es uno de los aspectos medulares en el buen funcionamiento de la red).
9. Capacitar a cada integrante de la red en forma permanente.
10. Permitir a cada miembro de la red que se desarrolle e integre de acuerdo con sus posibilidades.
11. Participar en la creación y el mantenimiento de la base de datos.
12. Planificar los recursos cooperativos.
13. Centralizar el control y la dirección.
14. Evaluar la efectividad de la red.
15. Propiciar la creación de catálogos colectivos.
16. Fomentar el control bibliográfico de la institución, región o país.

Como un axioma de la eficiencia debe aceptarse la puesta en práctica de las características anteriormente mencionadas. En caso contrario, se rompe el equilibrio entre las unidades que conforman la red.

Planificación

Como se puntualizó anteriormente, la integración de redes de información documental es compleja porque involucra políticas y objetivos de unidades de información documental independientes, que deben ser redefinidas o replanteadas para ser miembro de la red. Por lo que la planificación juega un papel crucial para el buen funcionamiento de la misma.

Agudelo Clavijo señala cuatro categorías para realizar la planificación de una red:

1. Parámetros generales de la red.
2. Parámetros de producción.
3. Parámetros de insumo.
4. Parámetros internos. (1981, 132-133).

Parámetros generales de la red

Estos parámetros están relacionados con:

1. Las funciones a desempeñar, las cuales podrían ser
 - a. Realizar el control bibliográfico de las comunidades a las que sirven, garantizando la accesibilidad y disponibilidad de los documentos de esas comunidades. Esta función es primordial para asegurarnos el acceso a la información que se genera en el país, porque es, en cada institución, en cada Unidad de Información, donde se conoce cual documento se publicó, ya sea por medios convencionales o no convencionales.
 - b. Satisfacer las necesidades de información de todos los usuarios que integran la red. En el mundo moderno tener acceso al documento, nos garantiza el desarrollo de nuestras instituciones y la creación de conocimiento. Debemos luchar porque toda la información existente sobre una temática esté disponible para aquel usuario que la necesita y esto sólo se logra a través de la integración de esfuerzos.
2. Tema que abarca. Consiste en agruparnos con unidades documentales que desarrollan sus colecciones sobre los mismos temas que los nuestros.

3. Identificar los usuarios a los que se desea servir. Es importante que la red trabaje para un público determinado, encausando su atención a satisfacer las necesidades de ese auditorio.
4. Forma organizacional de la red.

Las redes pueden organizarse en forma:

- a. **Centralizadas:** existe un nodo u órgano central que dicta las políticas y directrices de la red. Pueden también centralizarse los procesos técnicos de todos los integrantes de la red originando una base de datos centralizada, que nos permite poseer un catálogo colectivo especializado sobre el tema desarrollado en la red.
- b. **Descentralizadas:** cada miembro de la red realiza las funciones y actividades en forma independiente, pero siguiendo directrices y políticas comunes con los otros integrantes de la red.
- c. Debe compartir la información que genera, su colección y su base de datos. Para ello se deben establecer los mecanismos adecuados que permitan el acceso a esa información, ya sea intercambiando tarjetas, disquetes, discos compactos o facilitando la comunicación a través del empleo de la temática.
- d. **Mixtas:** es una combinación de las dos modalidades anotadas anteriormente. Esta forma de integración es más flexible porque permite a cada miembro de la red funcionar de acuerdo con su "modus operandi".

5. Presupuesto real asignado a la red. Aunque cada unidad de información documental que integra la red cuenta con los medios económicos para desarrollar sus actividades, debemos garantizar un presupuesto real propio de la red para que funcione. Existen muchas actividades que la red como tal, debe soportar económicamente, tales como: capacitación y actualización del personal, educación de los usuarios y publicación de sus productos.

Parámetros de producción

Estos parámetros están estrechamente ligados con:

1. Servicios y productos que ofrecería la red. Una red de información documental puede integrarse para compartir todos los servicios y productos, o, solamente una parte de ellos. Este tipo de acciones deben especificarse cuando se crea la red.
2. Forma de distribución de esos servicios y productos. Debe considerarse el modo de alcanzar a satisfacer las necesidades de los usuarios a través de la distribución efectiva de las actividades de la red. Algunos de esos servicios y productos causan un impacto inmediato, otros requieren de más tiempo para alcanzar su completa efectividad. Algunos de ellos son más observables, otros son menos visibles, pero más impactantes, por lo que se deben desarrollar métodos que promocionen esas actividades adecuadamente.
3. Mecanismos de retroalimentación; deben crearse los instrumentos y mecanismos necesarios que nos permitan observar el desarrollo y el impacto de la red en la comunidad a la que sirven, permitiendo redefinir objetivos, actividades y estrategias de la red en marcha.

Parámetros de insumo

Los insumos son los documentos que están disponibles en la red, para lo cual debemos considerar:

1. La temática que cubre la red. Es importantísimo que se defina con claridad la temática que va a abarcar la red y cada uno de sus integrantes, evitando el crecimiento inadecuado de colecciones que almacenan documentos de gran valor, pero que no llenan las necesidades del público al cual sirve la red porque son de interés periférico además de ser temas administrados por, otras unidades de información. Esto significa el análisis de la pertinencia de la información.

2. El proceso de adquisición y divulgación de esa información. Se debe establecer si la adquisición y divulgación de la información se va a hacer en forma centralizada o descentralizada; qué tipo de documentos se van a duplicar en cada una de las unidades documentales; quiénes son los responsables de la divulgación de los documentos adquiridos, de las actividades planeadas y realizadas y de los servicios que se ofrecen.

3. Los mecanismos de análisis y evaluación de la información. Analizar y evaluar la información en forma objetiva y clara es la mejor manera de prestarle un servicio al usuario, quien tiene acceso a esa información únicamente mediante ese proceso. La normalización es crucial para integrar e intercambiar la base de datos de los miembros de la red. La normalización no sólo cumple con un requisito de cada uno de los integrantes de la red sino que permite el intercambio de la información con otras redes. Existen una serie de normas e instrumentos internacionales que facilitan esta función. Elegir las normas y los instrumentos adecuados para satisfacer las necesidades de la red, debe ser la meta de cada uno de sus integrantes. Deben existir además, grupos de trabajo que analicen y evalúen la información, elaborando un producto secundario de reempaquetado e interpretación de la misma.

Parámetros internos

Estos parámetros involucran:

1. Los procesos y el equipo para realizar las funciones propias de la red. La modalidad de red que se escoja va a determinar esta actividad. La centralización de la base de datos de la red nos conduciría a contar con un gran equipo de computación centralizado que maneje toda la información de la red. A su vez, los procesos estarían determinados en forma centralizada como consecuencia del personal de análisis y evaluación. En el caso de la modalidad descentralizada, puede también operar con un super computador cuya base de datos es alimentada por cada uno de los miembros de la red o mediante el almacenamiento de base de datos individuales, alimentadas en cada institución, pero que pueden ser accesadas por todos los miembros de la red. En ambos casos debe garantizarse un adecuado almacenamiento y recuperación de la información ingresada.
2. Personal de la red. Al igual que el procedimiento anterior, el personal de la red puede formar parte de una modalidad centralizada o descentralizada.

Diseminación selectiva de la información

Como hemos enfatizado durante todo el trabajo, el usuario es el objetivo principal de la red, por lo que se le deben brindar servicios que le permitan conocer la información existente en su campo, uno de esos servicios es la diseminación selectiva de la información. Coll-Vinent apunta que el servicio de diseminación es la última etapa que se realiza en las unidades de información documental y que ésta consiste en algo más que dar a conocer a nuestros usuarios lo que esas unidades poseen y han seleccionado especialmente para ellos, es dar una respuesta a los usuarios de las preguntas que no se han hecho (1978, 177).

Para realizar una Diseminación Selectiva de la Información debe elaborarse un proyecto para:

1. Definir las necesidades de información que van a ser resueltas, estas necesidades deben estar de acuerdo con los objetivos de la red.
2. Establecer los perfiles de usuarios que van a recibir ese servicio. Entendemos como perfil de usuarios, el mecanismo que nos permite identificar las características del usuario y sus necesidades. El perfil debe revelarnos, entre otros aspectos: los datos personales, los idiomas en que puede leer el usuario, los años que deben cubrir los documentos a consultar, el tema específico a investigar y la cantidad de información que desea recibir.
3. Identificar los recursos económicos y humanos con que cuenta el proyecto para satisfacer, esas necesidades. Cuando ofrecemos este servicio, debemos tener claro que deben existir recursos, para enviar fotocopias y otro tipo de documentos a los usuarios que les permita mantenerse informados.

Dentro de los métodos que se utilizan para dar estos servicios están los siguientes:

- a. Servicio de alerta: consiste en enviar tablas de contenido al usuario, del último número de las publicaciones periódicas que analizan el tema de interés del usuario.
 - b. Bibliografías selectivas: informan sobre las últimas publicaciones que hay en el campo.
 - c. Bibliografías específicas: son bibliografías que se ejecutan para un cliente determinado.
 - d. Correo electrónico: es una excelente oportunidad para mantener al usuario actualizado diariamente en el desarrollo de productos relacionados con su interés.
 - e. Panfletos con información específica: incluye actividades, cursos y eventos que se realizan sobre temas específicos.
4. Crear un sistema ágil que permita ejecutar el proyecto. Debemos diseñar una buena base de datos que nos permita manejar los perfiles de los usuarios, el almacenamiento de la información para esos usuarios, el acceso a las bases de datos donde se desean hacer búsquedas para los usuarios y los formatos normalizados para presentarles los datos de una manera normalizada y atractiva.
 5. Establecer un mecanismo de evaluación del proyecto. Cualquier actividad que se desarrolle debe ser evaluada para redireccionar las posibles fallas del sistema.

Como se puede observar, disertar y ejecutar una red de información documental es una actividad muy compleja y que genera mucha dedicación sin embargo son muchos los beneficios que se logran y el usuario dispondrá de la información que él necesita.

Bibliografía Consultada

Agudelo Clavijo, Arley. Elementos procedimentales para estructurar unidades y sistemas de información / por Arley Agudelo Clavijo. -- 2a ed. rev. -- Bogotá : Cámara de Comercio de Bogotá, 1981.

Billings. Harold. Governing library networks : the quick and the dead for the 1990s / by Harold Billings. -- P. 49-54 -- En Library Journal. -- Nov. 1989.

Coll-Vinent, Roberto. Teoría y práctica de la documentación / Roberto Coll-Vinent. -- 2a ed. -- Barcelona : A.T.E., 1978.

Miranda Arguedas, Alice. Redes de información nacionales e internacionales / por Alice Miranda Arguedas. -- P. 1-10. -- En Bibliotecas. -- Vol. 8, no. 2 (jul.-dic. 1990)

Rice, James. Library automation / James Rice. -- Chicago : Libraries Unlimited, 1985.

Seminario-Taller sobre Experiencias de las Redes Regionales de Información en América Latina (1988 : La Habana) Las redes latinoamericanas de información : Observaciones sobre su desarrollo, manejo y utilización : informe / Shahid Akhtar, redactor. -- [S.I.] : IDRC, 1989.